



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕРЕГОВОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Челябинской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 27 » июня 2018 г. № 10
п. Береговой

Об утверждении состава и положения о комиссии по установлению стажа и назначению выплаты ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии лицам, осуществлявшим полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Берегового сельского поселения на постоянной основе

Руководствуясь Положением о назначении и выплате ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии лицам, осуществлявшим полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Берегового сельского поселения на постоянной основе, утвержденным Решением Совета депутатов Берегового сельского поселения от 17.10.2016 г. № 88 (с изменениями и дополнениями от 22.12.2016 г. № 92, от 26.06.2018 г. № 137)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Состав комиссии по установлению стажа и назначению выплаты ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии лицам, осуществлявшим полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Берегового сельского поселения на постоянной основе.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по установлению стажа и назначению выплаты ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии лицам, осуществляющим полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Береговского сельского поселения на постоянной основе.
3. Документоведу администрации Берегового сельского поселения (Янмурзина Ю.Р.) настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Берегового сельского поселения: www.beregovoe.eps74.ru
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его размещения на официальном сайте администрации Береговского сельского поселения.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Берегового сельского поселения



И.А. Матерухин

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по установлению стажа и назначению выплаты ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии лицам, осуществлявшим полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Берегового сельского поселения на постоянной основе

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Комиссия по установлению стажа и назначению выплаты ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии лицам, осуществлявшим полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Берегового сельского поселения на постоянной основе (далее Комиссия), создается и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о назначении и выплате ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии лицам, осуществлявшим полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Берегового сельского поселения на постоянной основе, утвержденным Решением Совета депутатов Берегового сельского поселения от 17.10.2016 г. № 88 (с изменениями и дополнениями от 22.12.2016 г. № 92, от 26.06.2018 г. № 137).

1.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Берегового сельского поселения.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Законом Челябинской области от 27.03.2008 г. № 245-ЗО «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления» и Положением о назначении и выплате ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии лицам, осуществлявшим полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Берегового сельского поселения на постоянной основе, утвержденным Решением Совета депутатов Берегового сельского поселения от 17.10.2016 г. № 88 (с изменениями и дополнениями от 22.12.2016 г. № 92, от 26.06.2018 г. № 137).

2.2. Состав Комиссии формируется в количестве не менее пяти человек (члены Комиссии), в том числе председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. Все члены Комиссии пользуются равными правами в решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

2.4. Заседания Комиссии правомочны при участии не менее 2/3 членов Комиссии. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Протокол Комиссии подписывается всеми присутствующими членами Комиссии. На основе решений Комиссии подготавливаются распоряжения Администрации Берегового сельского поселения по решению вопросов исчисления стажа, назначения и выплаты ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии лицам, осуществлявшим полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Берегового сельского поселения на постоянной основе. Если член Комиссии не согласен с решением, принятым большинством голосов, он вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое приобщается к протоколу.

2.5. Комиссия на своих заседаниях рассматривает документы:

- 1) Заявление лица, осуществлявшего полномочия главы Берегового сельского поселения, депутата Совета депутатов Берегового сельского поселения об установлении ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии;
 - 2) Копию паспорта;
 - 3) Справку о размере ежемесячного денежного вознаграждения по замещаемой должности на момент увольнения с должности
 - 4) Справка органа Пенсионного фонда Российской Федерации о назначенной (досрочно оформленной) пенсии по старости (инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена);
 - 5) Копию распоряжения (решения) об освобождении от исполнения полномочий (увольнении);
 - 6) Копию трудовой книжки;
 - 7) Копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
 - 8) Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - 9) Заявление на перечисление доплаты к страховой (трудовой) пенсии на лицевой счет и реквизиты отделения Сберегательного банка России для перечисления ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии;
 - 10) Согласие на обработку персональных данных;
 - 11) Справку о периодах осуществления полномочий депутата Совета депутатов Берегового сельского поселения, главы Берегового сельского поселения на постоянной основе, учитываемых при исчислении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.
- 2.6. Комиссия устанавливает право заявителя на ежемесячную доплату к страховой (трудовой) пенсии и выносит в тридцатидневный срок со дня поступления заявления с документами, решение о назначении ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии либо об отказе о назначении ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии. При отказе о назначении ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии Комиссия выносит решение с указанием мотивов отказа.
- 2.7. Решение Комиссии о назначении ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии является основанием для установления размера ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии.

III. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

- 3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- 3.2. Председатель Комиссии назначает дату заседания Комиссии.
- 3.3. Секретарь Комиссии извещает членов Комиссии о дате и месте заседания.
- 3.4. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Подлинные экземпляры протоколов заседаний Комиссии хранятся у документоведа Администрации Берегового сельского поселения.
- 3.5. Документы к заседанию Комиссии готовят секретарь и структурные подразделения Администрации Берегового сельского поселения.

Глава Берегового сельского поселения

И.А. Матерухин

Утвержден
Постановлением администрации
Берегового сельского поселения
от 27.06.2018 г. № 10

СОСТАВ

комиссии по установлению стажа и назначению выплаты ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии лицам, осуществлявшим полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Берегового сельского поселения на постоянной основе

№	Занимаемая должность	Фамилия, Имя, Отчество	Телефон рабочий
1.	Председатель комиссии – глава Берегового сельского поселения	Матерухин Иван Александрович	8(35149)3-77-73
2.	Секретарь комиссии – документовед администрации Берегового сельского поселения	Янмурзина Юлия Рамазановна	8(35149)3-77-73
Члены комиссии			
3.	Главный бухгалтер администрации Берегового сельского поселения	Семёнова Евгения Валерьевна	8(35149)3-76-74
4.	Специалист 2 категории по финансовым вопросам администрации Берегового сельского поселения	Свиридова Алена Анатольевна	8(35149)3-76-74
5.	Инженер по земельным и имущественным отношениям администрации Берегового сельского поселения	Брезгин Анатолий Викторович	8(35149)3-76-74

Глава Берегового сельского поселения

И.А. Матерухин